



## STANDARDY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI ROKU SZKOLNEGO 2022/2023

**Organizację pracy przedszkoli, szkół i placówek na rok szkolny 2022/2023 należy zaplanować według poniższych standardów, które zostały opracowane w oparciu o stan prawny obowiązujący w dniu 1 marca 2022 r. Organizując pracę jednostki należy uwzględnić ewentualne zmiany prawa.**

### **I. W roku szkolnym 2022/2023 liczba dzieci/uczniów w oddziale wynosi:**

1. Przedszkola
  - a) do 25 dzieci w oddziale przedszkolnym
  - b) oddziały integracyjne – do 20 dzieci w tym nie więcej niż 5 dzieci niepełnosprawnych.
2. Szkoły podstawowe:
  - a) kl. I – III – do 25 uczniów (dopuszcza się zwiększenie liczby do 27 uczniów w trakcie roku szkolnego),
  - b) kl. IV – VIII – w nowo tworzonych oddziałach - 28-30 uczniów,
  - c) oddziały integracyjne – do 20 uczniów w tym nie więcej niż 5 uczniów niepełnosprawnych.
3. Szkoły specjalne - w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności.
4. Szkoły ponadpodstawowe:
  - a) licea ogólnokształcące, technika – w nowo tworzonych oddziałach - 28-30 uczniów,
  - b) branżowe szkoły I stopnia – w nowo tworzonych oddziałach - 28-30 uczniów;
5. Grupa wychowawcza w świetlicy nie powinna przekraczać **25 uczniów**.
6. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej w internacie szkoły wynosi nie więcej niż **35 wychowanków**.

### **II. Podział na grupy i organizacja zajęć nieobowiązkowych**

1. W szkole podstawowej (z wyłączeniem klas I – III), branżowej szkole I stopnia, liceum ogólnokształcącym, technikum, szkole policealnej podziału na grupy należy dokonać na:
  - a) obowiązkowych zajęciach edukacyjnych: komputerowych, informatyki w oddziałach liczących **więcej niż 24 uczniów**; zajęcia mogą być prowadzone w grupie oddziałowej lub międzyoddziałowej liczącej nie więcej niż **24 uczniów**; liczba uczniów w grupie nie może przekraczać liczby stanowisk komputerowych w pracowni komputerowej,
  - b) obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z języków obcych nowożytnych w oddziałach liczących **więcej niż 24 uczniów**; zajęcia mogą być prowadzone w grupie oddziałowej, międzyoddziałowej lub międzyklasowej liczącej nie więcej niż **24 uczniów**; przy podziale na grupy należy uwzględnić stopień zaawansowania znajomości języka obcego,
  - c) nie więcej niż połowie godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych - w oddziałach liczących powyżej 30 uczniów,
  - d) obowiązkowych zajęciach wychowania fizycznego w oddziałach liczących więcej niż **26 uczniów**; zajęcia mogą być prowadzone w grupie oddziałowej, międzyoddziałowej

- lub międzyklasowej, a w przypadku zespołu szkół – także w grupie międzyszkolnej liczącej nie więcej niż **26 uczniów**, z tym że jeżeli w skład grupy oddziałowej, międzyoddziałowej, międzyklasowej lub międzyszkolnej wchodzi uczniowie niepełnosprawni uczęszczający do oddziałów integracyjnych lub uczniowie oddziałów specjalnych, liczba uczniów w grupie nie może być większa niż liczba uczniów odpowiednio w oddziale integracyjnym lub specjalnym; w klasach IV – VIII szkoły podstawowej i szkole ponadpodstawowej zajęcia wychowania fizycznego, w zależności od realizowanej formy tych zajęć, mogą być prowadzone łącznie albo oddzielnie dla dziewcząt i chłopców; w przypadku prowadzenia zajęć wychowania fizycznego w grupach międzyoddziałowych tworzonych ze względu na kryterium płci, należy przyjąć zasadę, że łączna liczba grup w szkole (zespole szkół) jest nie większa niż liczba grup wynikająca z podziału uzależnionego od liczebności klas,
- e) obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego, dla których treści programu nauczania dla zawodu wymagają konieczności prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych – w oddziałach liczących więcej niż **30 uczniów**,
  - f) zajęciach praktycznej nauki zawodu zgodnie z przepisami w sprawie praktycznej nauki zawodu.
2. W oddziałach integracyjnych i oddziałach specjalnych liczących co najmniej **3 uczniów** niepełnosprawnych, na zajęciach komputerowych, informatyki i technologii informacyjnej, języków obcych i kształcenia ogólnego - na zajęciach w formie ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, podział na grupy jest obowiązkowy, z tym że grupa oddziałowa, międzyoddziałowa lub międzyklasowa nie może liczyć mniej niż **5 uczniów**.
  3. Przedszkole i szkoła mają obowiązek zorganizowania lekcji religii dla grupy nie mniejszej niż **7 uczniów** danej klasy/oddziału (wychowanków grupy przedszkolnej). Lekcje religii mogą być również organizowane w grupie międzyoddziałowej lub międzyklasowej. Powyższe zasady dotyczą również organizacji lekcji etyki w szkole.
  4. Zajęcia wychowania do życia w rodzinie są organizowane w oddziałach albo liczących nie więcej niż 28 uczniów grupach międzyoddziałowych.

#### Podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2019 r. poz. 639 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 2020 r. Poz. 983),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 395 z późn. zm.).

### **III. Nauczanie indywidualne, zindywidualizowana ścieżka kształcenia, kształcenie specjalne i zajęcia dla uczniów przybywających z zagranicy**

1. Nauczanie indywidualne będzie przyznawane uczniom w oparciu o wniosek dyrektora szkoły w sprawie przyznania nauczania indywidualnego, zawierające informacje o:
  - planowanym tygodniowym wymiarze godzin zajęć,
  - okresie na jaki orzeczono potrzebę nauczania,
  - danych identyfikujących orzeczenie (sygnatura, numer i data wydania orzeczenia).

Liczba godzin przeznaczonych na nauczanie indywidualne wynosi:

- dzieci realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego 4 - 6 godzin/tygodniowo,
  - klasy I - III szkoły podstawowej 6 - 8 godzin/tygodniowo,
  - klasy IV - VI szkoły podstawowej 8 - 10 godzin/tygodniowo,
  - klasy VII - VIII szkoły podstawowej 10 - 12 godzin/tygodniowo,
  - szkoły ponadpodstawowe 12 - 16 godzin/tygodniowo.
2. Zindywidualizowana ścieżka kształcenia będzie przyznawana uczniom w oparciu o wniosek dyrektora szkoły w sprawie przyznania godzin na organizację zindywidualizowanej ścieżki kształcenia, zawierające informacje o:
- przedmiotach, dla których ustalono zajęcia do realizacji w indywidualnym kontakcie z uczniem,
  - tygodniowym wymiarze ww. zajęć,
  - planowanym okresie objęcia dziecka zindywidualizowaną ścieżką kształcenia.
3. Dodatkowe zajęcia lekcyjne z języka polskiego, jak również zajęcia wyrównawcze z danego przedmiotu dla uczniów przybywających z zagranicy, podlegających obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, którzy nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, będą przyznawane w oparciu o wniosek dyrektora szkoły w sprawie przyznania uczniowi godzin na organizację dodatkowych zajęć języka polskiego lub/i dodatkowych zajęć wyrównawczych z danego przedmiotu zawierający informację o:
- tygodniowym wymiarze godzin języka polskiego
  - tygodniowym wymiarze godzin zajęć wyrównawczych z poszczególnych przedmiotów
  - planowanym okresie prowadzenia zajęć (zgodnym z przepisami prawa)

Podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2017 r. poz. 1616 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1283),
- art. 165 Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz. 1082 z późn. zm.).

#### IV. Zatrudnienie

1. Stanowiska kierownicze tworzy się z uwzględnieniem następujących zasad:
  - a) w szkole jedno stanowisko wicedyrektora tworzy się na nie mniej niż **12 oddziałów** (odstępstwa są możliwe po uzyskaniu zgody organu prowadzącego),
  - b) w szkole prowadzącej internat tworzy się stanowisko kierownika internatu,
  - c) w szkole prowadzącej pracownię kształcenia praktycznego, tworzy się stanowisko kierownika tych pracowni,
  - d) w przedszkolu liczącym co najmniej 6 oddziałów lub posiadającym oddziały zlokalizowane w różnych miejscach lub w którym co najmniej dwa oddziały pracują dłużej niż 10 godzin dziennie, może być utworzone stanowisko wicedyrektora.
2. Biblioteka szkolna - normy zatrudnienia nauczycieli - bibliotekarzy:

1 etat w szkole liczącej co najmniej **351** uczniów, przy czym norma ta wzrasta o 0,5 etatu przy liczbie uczniów rosnącej o każde 300 osób.

3. Godziny ponadwymiarowe:

- a) maksymalnie do 1/2 etatu,
- b) dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz innym nauczycielom, o których mowa w art. 42 ust. 6 Karty Nauczyciela, korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę także, gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale,
- c) nauczycielowi korzystającemu z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nie przydziela się godzin ponadwymiarowych,
- d) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej i nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy – chyba, że zapisy obowiązujących aktów prawa stanowią inaczej,
- e) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstw doraźnych ustala się na podstawie określonego dla danego nauczyciela tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zatwierdzonego w arkuszu organizacyjnym,
- f) przy ustalaniu tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć danego nauczyciela powinna zostać zachowana następująca kolejność:
  - 1) uśredniony rocznie tygodniowy wymiar godzin zajęć (*art. 42 ust. 5b Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela*)
  - 2) pensum łączone (zaokrąglone do całości) (*art. 42 ust. 5c Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela*)

Przykład wyliczenia pensum nauczyciela z uśrednieniem i łączeniem różnych wymiarów etatu:

Przydzielony nauczyciela:

- 22 godziny tygodniowo języka polskiego z czego 10 godzin w klasach maturalnych i 12 godzin w pozostałych klasach (wymiar pensum 18 h tygodniowo),
- 5 godzin tygodniowo zajęć rewalidacyjnych (wymiar pensum 20 h tygodniowo) przez cały rok.

• wyliczenie uśrednionego wymiaru zatrudnienia:

rok szkolny – 38 tygodni

10 godzin - klasy maturalne (30 tygodni)

12 godzin - klasy pozostałe (38 tygodni)

$$10 * (30/38) + 12 * 38/38 = \mathbf{19,89 h}$$

język polski – średnioroczny wymiar zatrudnienia 19,89 h tygodniowo

• wyliczenie pensum łączonego:

19,89 h języka polskiego – wymiar pensum 18 h tygodniowo

5 h zajęć rewalidacyjnych – wymiar pensum 20 h tygodniowo

$$(19,89 + 5) / [(19,89/18) + (5/20)] = \mathbf{18,37 \approx 18 h}$$

**18 h pensum nauczyciela po zaokrągleniu do całości zgodnie z art. 42 ust. 5c Ustawy KN nauczyciel realizuje tygodniowo (w uśrednieniu rocznym) 24,89 h /18**

- g) w przypadku uzupełniania etatu – dyrektor szkoły macierzystej ustala pensum „uśrednione” i ewentualnie łączone danego nauczyciela zaś dyrektor drugiej szkoły współdziała z nim w tym zakresie.

4. Tygodniowy wymiar pracy zajęć nauczycieli:
- pedagog – 22 godziny,
  - psycholog – 22 godziny,
  - logopeda – 22 godziny,
  - terapeuta pedagogiczny – 22 godziny,
  - socjoterapeuta – 22 godziny,
  - doradca zawodowy – 22 godziny,
  - nauczyciel przedszkola prowadzący zajęcia w grupie mieszanej, w której realizowany jest obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego – 22 godziny,
  - nauczyciel zajęć rewalidacyjnych – 20 godzin,
  - nauczyciel zajęć specjalistycznych – 20 godzin,
  - nauczyciel wspomagający – 20 godzin,

5. Obniżenie obowiązkowego pensum nauczycieli niepełnosprawnych:  
 Nauczycielowi niepełnosprawnemu zaliczonemu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, dla którego maksymalny tygodniowy wymiar czasu pracy jest ustalany zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć proporcjonalnie do obniżenia maksymalnego tygodniowego wymiaru czasu pracy, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do pół godziny pomija się, a powyżej pół godziny liczy się za pełną godzinę.

*Przykład wyliczenia obniżonego pensum:*

$$\text{nauczyciel zajęć ogólnokształcących (wymiar pensum 18 h)} \\ (18 * 35)/40 = 15,75 = \mathbf{16 h}$$

Podstawa prawna:

- art. 42 i 42a Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762).

6. Pracownicy administracji i obsługi:  
 Podczas planowania organizacji nowego roku szkolnego należy dokonać analizy zatrudnienia pracowników administracji i obsługi w celu jego optymalizacji. W szczególności nie należy zwiększać obecnego stanu zatrudnienia. W przypadku wakatu spowodowanego przejściem pracownika na emeryturę należy uzgodnić zatrudnienie nowej osoby z organem prowadzącym.

## **V. Oddziały przedszkolne funkcjonujące w szkołach podstawowych**

W roku szkolnym 2022/2023 dzieci uczęszczające do oddziałów przedszkolnych będą realizowały podstawę programową wychowania przedszkolnego również w budynkach szkół podstawowych:

- z Przedszkola nr 8 w Szkole Podstawowej Integracyjnej nr 21,
- z Przedszkola nr 9 w Szkole Podstawowej nr 17,
- z Przedszkola nr 11 w Szkole Podstawowej nr 9,
- z Przedszkola nr 13 w Szkole Podstawowej nr 5,
- z Przedszkola nr 21 w Szkole Podstawowej nr 6,
- z Przedszkola nr 34 w Szkole Podstawowej nr 3.

Nadzór nad wskazanymi powyżej oddziałami będą sprawowali dyrektorzy przedszkoli.

## VI. Przygotowanie arkusza organizacyjnego i aneksów \*

### Arkusz organizacyjny – projekt majowy

1. Arkusz organizacyjny przedszkola, szkoły, placówki należy przygotować w wersji elektronicznej i zapisać w repozytorium jako „gotowy”, a następnie wydrukować „płachtę”, „arkusz organizacji” w trzech egzemplarzach oraz „wykaz kadry pedagogicznej” w jednym egzemplarzu i dostarczyć do zatwierdzenia do Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego.
2. Załączniki, które należy dostarczyć wraz z arkuszem:
  - a) w przypadku szkół ponadpodstawowych i specjalnych:
    - ramowy plan nauczania dla danego typu szkoły,
    - ramowy plan nauczania dla danego zawodu,
    - szkolny plan nauczania na dany rok szkolny (dla wszystkich klas na cały cykl nauczania),
  - b) w przypadku szkół podstawowych:
    - przydział godzin do dyspozycji dyrektora,
  - c) w przypadku przedszkoli:
    - organizacja pracy przedszkola.
3. Konieczność zastosowania uzasadnionego odstępstwa od zasad organizacji, wymaga wcześniejszego, pisemnego uzgodnienia z Wydziałem Edukacji.

### Arkusz organizacyjny – aneksy

1. Każda zmiana w organizacji pracy przedszkola, szkoły, placówki wymaga przygotowania aneksu do arkusza organizacyjnego w wersji elektronicznej.
2. Aneks wrześnieowy należy przygotować w wersji elektronicznej, zapisać w repozytorium jako „gotowy”, a następnie wydrukować raport „aneks arkusza” w trzech egzemplarzach i dostarczyć w celu zatwierdzenia do Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego.
3. Aneks wrześnieowy (dotyczy szkół podstawowych) wymaga załącznika „Opieka świetlicowa” zawierającego plan pracy świetlicy, liczbę godzin świetlicowych, liczbę etatów nauczycieli świetlicy.
4. Każdy aneks (dotyczy szkół ponadpodstawowych i specjalnych) wymaga załącznika, tj. dodatkowo przygotowanej tabeli zawierającej przyczyny zmian w arkuszu, stan sprzed zmiany, stan po zmianie oraz datę obowiązywania zmian.

Każdy kolejny aneks należy zapisać w repozytorium jako „gotowy”, a następnie raport „aneks arkusza” podpisać i w wersji elektronicznej (zawierającej każdorazowo komentarz do wprowadzonych zmian) przesłać do zatwierdzenia za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP. **Aneks powinien posiadać kolejną numerację, właściwą datę obowiązywania oraz opis zmian w części pt. „komentarze”. Należy nadać mu status „gotowy”.**
5. Dokument przedstawiany do zatwierdzenia, tj. „aneks arkusza”, każdorazowo musi być podpisany również przez głównego księgowego z adnotacją „Zweryfikowano pod względem finansowym”.

---

\* poniższe zasady dotyczące przekazywania arkuszy organizacyjnych i aneksów wrześnieowych do zatwierdzenia mogą zostać zmienione po opublikowaniu procedur kuratora oświaty w tym zakresie

## **VII. Terminy:**

1. Do dnia **21 kwietnia 2022 roku** - dyrektorzy wszystkich przedszkoli, szkół i placówek przygotowują i prześlą do Wydziału Edukacji projekty arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2022/2023 zaopiniowane przez organizacje związkowe (opinia organizacji związkowych jest wydawana do dnia 19 kwietnia).
2. Do dnia **9 września 2022 roku** dyrektorzy przygotowują i prześlą do zatwierdzenia aneksy wrześniowe, uwzględniające zmiany w organizacji roku szkolnego 2022/2023.

Podstawa prawna:

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502).

*UWAGA: Uchwały Rady Miejskiej w Koszalinie regulujące sprawy oświatowe oraz inne akty prawne znajdują się na stronie BIP UM w Koszalinie i na stronie internetowej Wydziału Edukacji – <https://www.eduportal.koszalin.pl/pl>*